



NAT Srbija

Nacionalno telo za akreditaciju i
proveru kvaliteta u visokom obrazovanju

Bulevar Mthajla Pupina 2
kancelarija 477, 11000 Belgrade
T: +381 11 313 09 63, E: office@nat.gov.rs
www.kapk.org

КОМИСИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ И ПРОВЕРУ КВАЛИТЕТА

ИЗВЕШТАЈ РЕЦЕНЗЕНТСКЕ КОМИСИЈЕ О АКРЕДИТАЦИЈИ И СПОЉАШЊОЈ ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ – (ФАКУЛТЕТ, ВИСОКА ШКОЛА, ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА) И (УНИВЕРЗИТЕТ И АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА)

Назив високошколске установе:
Универзитет у Нишу – Електронски факултет, Ниш
Назив програма:
-
Број захтева:
612-00-00265/4/2019-03

Рецензентска комисија

Р. бр.	Презиме, средње слово и име	Звање
1	Јоксимовић, Д. Душан	наставник
2	Вујошевић, Б. Мирко	наставник
3	Банђур, В. Ђоко	наставник
4	Станислав, Д. Глумац	стручњак из праксе
5	Росић, Ж. Ђорђе	студент

Координатор комисије из стручне службе НАТ-а

Живковић Ђ. Никола

Језик извештаја: српски и сажетак са оценама по стандардима на енглеском.

САДРЖАЈ

I.	Информације о високошколској установи.....	3
II.	Увод	7
1.	Основне информације о процесу акредитације и провере квалитета	7
2.	Опште информације	7
3.	Основне информације/додатне информације о високошколској установи	7
4.	Рецензентска комисија	7
III.	Анализа уједињеног електронског формулара и Уводне табеле за Установу.....	8
1.	Анализа уједињеног електронског формулара.....	8
2.	Анализа Уводне табеле за Установу.....	9
IV.	Анализа стандарда за акредитацију и самовредновање високошколске установе.....	9
1.	Основни задаци и циљеви високошколске установе (Стандард 1).....	9
2.	Планирање и контрола (Стандард 2).....	11
3.	Организација и управљање (Стандард 3).....	12
4.	Студије (Стандард 4).....	12
5.	Научно-истраживачки и уметнички рад (Стандард 5)	10
6.	Наставно особље (Стандард 6).....	17
7.	Ненаставно особље (Стандард 7).....	19
8.	Студенти (Стандард 8)	19
9.	Простор и опрема (Стандард 9).....	20
10.	Библиотека, уџбеници и информациона подршка (Стандард 10).....	21
11.	Унутрашњи механизми за осигурање квалитета (Стандард 11)	21
12.	Извори финансирања (Стандард 12).....	23
13.	Јавност у раду (Стандард 13)	24
14.	Примери изврности.....	24
V.	Оцене појединачних стандарда.....	24
VI.	Сажетак.....	25
VII.	Препоруке.....	29

I. Информације о високошколској установи

УВОД – Установа (попуњава универзитет односно академија струковних студија)

НАЗИВ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ:						
УНИВЕРЗИТЕТ		АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА				
АДРЕСА:						
Web адреса:						
Образовно-научно/образовно-уметничко поље:						
Природно-математичке науке	Друштвено-хуманистичке науке	Медицинске науке	Техничко-технолошке науке	Уметност		
Број акредитованих студената		УАС	ВЈ	Укупно		
Основне академске студије						
Мастер академске студије						
Специјалистичке академске студије						
Докторске академске студије						
Основне струковне студије						
Специјалистичке струковне студије						
Мастер струковне студије						
Укупан број						
Укупан број студената						
Часова активне наставе на свим програмима установе из уједињеног електронског формулара			Предавања		Вежбе	
			УАС	ВЈ	УАС	ВЈ
Основне академске студије						
Мастер академске студије						
Специјалистичке академске студије						
Докторске академске студије						
Основне струковне студије						
Специјалистичке струковне студије						
Мастер струковне студије						
Укупан број часова						
Укупан број часова активне наставе						
Простор			УАС		ВЈ	
Простор, библиотека						
Простор, укупна квадратура						
Однос укупне квадратуре/укупног броја студената						
Укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес (база електронских јединица)						
Укупан број рачунара у рачунарским учионицама						
Напомена:						
<ol style="list-style-type: none"> 1. За акредитоване студијске програме узима се број студената УАС из важеће акредитације, а за студијске програме за које се тражи поновна акредитација узима се у обзир број студената из Захтева за акредитацију. За укинуте студијске програме не узима се у обзир број акредитованих студента на тим студијским програмима. 2. По Члану 45. ЗОВО, Факултет, односно уметничка академија, јесте високошколска установа, односно високошколска јединица у саставу универзитета, која остварује академске студијске програме и развија научноистраживачки, уметнички, односно стручни рад у једној или више области. Факултет, односно уметничка академија, у правном промету наступа под називом универзитета у чијем је саставу и под својим називом, у складу са статутом универзитета. 3. У претходној табели под УАС се уносе подаци који се односе на делатности које универзитет/академија струковних студија реализује самостално. Под ВЈ се уносе укупни подаци за све високошколске јединице (Факултети, Институтути, ...). 						

Број наставника - (попуњава универзитет односно академија струковних студија)

Број наставника/звања наставника		Наставник страног језика	Наставник вештина	Предавач	Предавач ван радног односа	Виши предавач	Проф. стр. студ.	Доцент	Ванр. проф.	Редов. проф.	Истраживач	Емеритус	Члан САНУ	Гост. проф.	Остали
Запослених са пуним радним временом	УАС														
	ВЈ														
Запослених са непуним радним временом	УАС														
	ВЈ														
Ангажовани у допунском раду	УАС														
	ВЈ														
Укупан број	УАС														
	ВЈ														
Укупан број наставника															
Рачунају се сви наставници и ангажовани само на УАС, као и на некој ВЈ.															

Број сарадника - (попуњава универзитет односно академија струковних студија)

Број сарадника/звања сарадника		Сарадник у настави	Сарадник ван радног односа	Сарадник за део практичне наставе/Клинички асистент	Асистент	Асистентсодокторатом	Стипендиста МПНТР Србије	Истраживач приправник	Истраживач сарадник	Уметнички сарадник	Вишуметнички сарадник	Самосталниуметнички сарадник	Стручни сарадник	Виши стручни сарадник	Самостални стручни сарадник	Лектор	Виши лектор	Остали
Запослених са пуним радним временом	УАС																	
	ВЈ																	
Запослених са непуним радним временом	УАС																	
	ВЈ																	
Ангажованих у допунском раду	УАС																	
	ВЈ																	
Укупан број	УАС																	
	ВЈ																	
Укупан број сарадника																		
Рачунају се сви сарадници и ангажовани само на УАС, као и на некој ВЈ.																		

УВОД – УСТАНОВА(ПОПУЊАВА ФАКУЛТЕТ/УМЕТНИЧКА АКАДЕМИЈА, ВИСОКА ШКОЛА, ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА)

НАЗИВ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ:				
ФАК – ФАКУЛТЕТ/УАК – УМЕТНИЧКА АКАДЕМИЈА		ВШ - ВИСОКА ШКОЛА		ВШСС - ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
АДРЕСА:				
WEB АДРЕСА:				
Образовно-научно/образовно-уметничко поље:				
Природно-математичке науке	Друштвено-хуманистичке науке	Медицинске науке	Техничко-технолошке науке	Уметност
Број акредитованих студената				
Основне академске студије				
Мастер академске студије				
Специјалистичке академске студије				
Докторске академске студије				
Основне струковне студије				
Специјалистичке струковне студије				
Мастерструковне студије				
Укупан број студената				
Часова активне наставе на свим програмима установе из уједињеног електронског формулара			Предавања	Вежбе
Основне академске студије				
Мастер академске студије				
Специјалистичке академске студије				
Докторске академске студије				
Основне струковне студије				
Специјалистичке струковне студије				
Мастер струковне студије				
Укупан број часова				
Укупан број часова активне наставе				
Простор				
Простор, библиотека				
Простор, укупна квадратура				
Однос укупне квадратуре/укупног броја студената				
Укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес (база електронских јединица)				
Укупан број рачунара у рачунарским учионицама				

Број наставника (Попуњава Факултет/Уметничка академија, Висока школа и Висока школа струковних студија)

Број наставника/звања наставника	Наставник страног језика	Наставник вештина	Предавач	Предавач ван радног односа	Виши предавач	Проф. стр. студ.	Доцент	Ванр.проф.	Редов.проф.	Истраживач	Емеритус	Члан САНУ	Гост.проф.	Остали
Запослених са пуним радним временом														
Запослених са непуним радним временом														
Ангажовани у допунском раду														
Укупан број														
Укупан број наставника														
Рачунају се сви наставници и сарадници ангажовани на високошколској установи.														

Број сарадника (Попуњава Факултет/Уметничка академија, Висока школа и Висока школа струковних студија)

Број сарадника/звања сарадника	Сарадник у настави	Сарадник ван радног односа	Сарадник за део практичне наставе/Клинички асистент	Асистент	Асистентсадоктом	Стипендиста МПНТР Србије	Истраживач приправник	Истраживач сарадник	Уметнички сарадник	Вишиуметнички сарадник	Самосталниуметнички сарадник	Стручни сарадник	Вишистручнисарадник	Самосталнистручнисарадник	Лектор	Виши лектор	Остали
Запослених са пуним радним временом																	
Запослених са непуним радним временом																	
Ангажованих у допунском раду																	
Укупан број																	
Укупан број сарадника																	
Рачунају се сви наставници и сарадници ангажовани на високошколској установи.																	

II. Увод

1. Основне информације о процесу акредитације и провере квалитета

Акредитација и провера квалитета високошколске установе заснива се на Правилнику о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа, који је усвојио Национални савет за високо образовање на седници 28.01.2019. (Сл. гласник РС 13/2019) и Закону о високом образовању (Сл.гласник РС 88/2017, 27/2018 - др.закон и 73/2018).

Циљ акредитације и провере квалитета високошколских установа је да помогне установи у унапређењу квалитета у складу са стандардима европског простора високог образовања и да обавести јавност о квалитету високошколске установе.

Процес акредитације и провере квалитета састоји се од следећих фаза: (1) самовредновање, припрема извештаја о самовредновању и свих прилога у складу са Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа, (2) посета рецензентске комисије високошколској установи, (3) припрема извештаја рецензентске комисије и његово усвајање, (4) праћење активности високошколске установе у циљу унапређења квалитета високошколске установе.

На основу извештаја рецензентске комисије Комисија за акредитацију и проверу квалитета одлучује да ли је високошколска установа акредитована. Високошколска установа није акредитована ако је нека од оцена стандарда 5, 6, 9 и 11 једнака пет (5). Уколико је оцена о испуњености неког од преосталих стандарда једнака пет (5), високошколска установа је акредитована, али је обавезна да унапреди свој квалитет у складу са препорукама датим у поглављу VII овог Извештаја.

Национално акредитационо тело издаје уверење о акредитацији, односно доноси решење којим се одбија захтев за акредитацију.

2. Опште информације

Поред извештаја о самовредновању и свих прилога, у складу са Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколске установе, високошколска установа је на захтев рецензентске комисије обезбедила пре/током/после посете високошколској установи следећа документа:

Р. бр.	Назив документа
1	Извештај о резултатима самовредновања Установе
2	Извештај о самовредновању студијских програма
3	Јавно публикован документ : Политика обезбеђења квалитета Установе
4	Правилник о уџбеницима
5	Правилник о организацији и систематизацији послова на Установи
6	Статут високошколске установе

3. Основне информације/додатне информације о високошколској установи

4. Рецензентска комисија

Комисија за акредитацију и проверу квалитета на седници одржаној дана 24.07.2019, године, на основу Статута Националног акредитационог тела, чл. 19, утврдила је предлог састава рецензентске комисије, а директор Националног акредитационог тела именовано је рецензентску комисију дана 26.07.2019. године.

Р. бр.	Презиме, средње слово и име	Звање	Установа у којој је запослен
1			
2			
3			
4			
5			

Рецензентска комисија је посетила установу дана 25.09.2019.

Координатор комисије из стручне службе НАТ-а

Презиме, средње слово и име
Никола Ђ. Живковић

III. Анализа уједињеног електронског формулара и Уводне табеле за Установу

1. Анализа уједињеног електронског формулара

Рецензенти обавезно треба да провере следеће:

- Да ли је просечно оптерећење наставника максимално 6 часова активне наставе недељно, са толеранцијом од 20%, (6 +20%).
- Да ли укупно оптерећење наставника није веће од 12 часова активне наставе недељно на свим високошколским установама у Републици Србији.
- Да ли је просечно оптерећење сарадника 10 часова активне наставе недељно, уз 20% толеранције, (10 +20%), осим у пољу уметности.
- Да ли појединачно максимално ангажовање сарадника није веће од 16 часова активне наставе недељно.
- Да ли наставници запослени 100% држе више од 70% часова активне наставе на свим програмима ове установе, осим у пољу уметности где је овај минимум 50%.
- Да ли су колоне од Е до Ј правилно попуњене.
- Да ли је (Број група II; Број група В, Број група ДОН) у листу (sheet) „Подаци о заједничким предметима“ правилно одређен, односно да ли су колоне Т, У и В поцрвенеле.

Коментари и примедбе:

Према подацима у електронској табели, просечно оптерећење наставника је 6,61 часова недељно што је око 10% више од 6 часова, односно, у границама је толеранције.

Укупно оптерећење наставника није веће од 12 часова активне наставе недељно на свим високошколским установама у Републици Србији.

Просечно оптерећење сарадника је 11,57 часова активне наставе недељно што је за око 15 % више од 10 часова активне наставе недељно, што је у границама дозвољене толеранције од 20%.

Појединачно максимално ангажовање сарадника није веће од 16 часова активне наставе недељно.

Наставници запослени 100% у установи држе више од 99,48% часова активне наставе на свим програмима ове установе, што је више од прописаног минимума од 70%.

Подаци (Број група II; Број група В, Број група ДОН) у листу (sheet) „Подаци о заједничким предметима“ су одређени правилно јер колоне јер колоне Т, У и В нису поцрвенеле.

2. Анализа Уводне табеле за Установу

Табела УВОД – Установа, обухвата основне податке о високошколској установи:

- 1) Назив високошколске установе у којој се изводе студијски програми.
- 2) Образовно-научно/уметничко поље наведено у складу са Законом.
- 3) Број акредитованих студената високошколској установи по степенима студија.
- 4) Часови активне наставе на свим програмима установе из уједињеног електронског формулара (предавања + вежбе) по степенима студија.
- 5) Простор (простор, библиотека и простор, укупна квадратура); Однос укупне квадратуре/укупног броја студената; Укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес (база електронских јединица) и Укупан број рачунара у рачунарским учионицама.
- 6) Број наставника/звања наставника и број сарадника/звања сарадника).

Коментари и примедбе:

Табела УВОД – Установа, даје основне податке о високошколској установи.

Назив високошколске установе, УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ, ЕЛЕКТРОНСКИ ФАКУЛТЕТ, изостављен је из табеле али је дат у заглављу листа.

Наведено образовно-научно поље, техничко-технолошке науке, у складу је са Законом.

Број акредитованих студената у високошколској установи по степенима студија је: 2160 (ОАС), 352 (МАС) и 300 (ДАС), укупно 2812.

Часови активне наставе (предавања + вежбе) по степенима студија су:

ОАС	11,33	12,77
МАС	7,00	13,50
	7,00	15,97
	6,85	18,47
	7,00	14,00
	6,92	13,48
ДАС	6,00	14,00
Укупно	52,10	102,19
Укупно		154,29

Укупан простор факултета је 23023квм, а површина по студенту је 8,18квм, што задовољава стандард који предвиђа минимум 2квм. Површина библиотеке је 1018квм. (У уводној табели се не наводи капацитет читаонице.) Број библиотечких јединица је 22957. Укупан број рачунара у рачунарским учионицама је 230.

Укупан број наставника је 102 (28 доцента, 28 ванредних професора и 45 редовних професора; при чему су по један доцент, један ванредни професор и један редовни професор ангажовани у допунском раду а остали су запослени са 100% радног времена на

факултету.

Укупан број сарадника је 63 од којих су 7 асистената са докторатом 53 асистента и 3 сарадника у настави. Сви су са 100% радног времена на факултету.

.....

IV. Анализа стандарда за акредитацију и спољашњу проверу квалитета високошколске установе

1. Основни задаци и циљеви високошколске установе (Стандард 1)

Основни задаци и циљеви треба да се процене имајући у виду следеће критеријуме:

- Сврха постојања установе и циљеви (датум формалног усвајања).
- Конкретност циљева и усклађеност са основним задацима установе.
- Усклађеност активности установе са основним задацима и циљевима установе и периодично унапређивање активности.

Коментари и примедбе:

Електронски факултет у Нишу је високошколска установа са својством правног лица у саставу Универзитета у Нишу. Основан је 1968. године Законом о оснивању Електронског факултета у Нишу као државни факултет на коме су диплому и знање, конкурентно на домаћем и светском тржишту, стекле генерације студената.

Факултет је образовна и научна установа која у оквиру своје матичне делатности организује и спроводи академске студијске програме на свим нивоима студија, као и иновацију знања и друге облике стручног образовања и усавршавања.

Електронски факултет представља образовну и научноистраживачку установу која успешно прати развој електротехнике и информационо-комуникационих технологија у свету и која доприноси технолошком развоју Републике Србије у 21. веку.

У складу са кадровским и просторним потенцијалима, на основу одлуке Владе Републике Србије, Електронски факултет уписује до 540 студената (од тога до 60 самофинансирајућих студената) на први степен студија, на други степен 352 студента (од тога 82 самофинансирајућа студената), а на трећи степен до 100 студената (од тога 75 самофинансирајућих студената).

Електронски факултет је акредитован за обављање научноистраживачке делатности као равноправне образовној делатности, у области техничко-технолошких наука. Научноистраживачки рад се остварује кроз реализацију пројеката основних, примењених и развојних истраживања. Поред уговора закључених са Министарством просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и другим министарствима и привредним и ванпривредним субјектима као корисницима истраживања, Факултет реализује и уговоре закључене са међународним фондацијама, институтима, образовним институцијама и компанијама. Факултет је организатор или суорганизатор великог броја научних скупова од међународног значаја, не само на регионалном, већ и на светском нивоу MIEL, TELSIS, ICEST, SAUM, PES и други.

Електронски факултет прати квалитет и успешност спровођења студијских програма, квалитет управљања и реализације целокупне делатности Факултета, на начин утврђен Стратегијом обезбеђења квалитета.

Електронски факултет је издао следеће публикације које детаљно описују рад установе:

-Информатор о раду факултета

-Информатор за студенте

-Летак

-Монографију поводом 50 година рада факултета.

Електронски факултет поседује и свој сајт који такође на прави начин информише о раду овог факултета.

.....

2. Планирање и контрола (Стандард 2)

Планирање и контрола треба да се процене имајући у виду следеће критеријуме:

- Заснованост планирања на систематичном и сталном прикупљању података и њиховој стручној анализи; доступност јавности њихових планских докумената и њихова примена у пракси.
- Редовна и систематична контрола испуњавања основних задатака и припрема извештаја који је доступан јавности.

Коментари и примедбе:

У циљу успешног остваривања циљева и задатака Факултета, Електронски факултет у Нишу врши планирање и контролу резултата свих облика образовних, научних, уметничких, истраживачких и стручних активности у оквиру своје делатности.

Савет Факултета усваја Програм рада Факултета за сваку школску годину у коме се планирају активности везане за образовну делатност, научноистраживачки рад и остале активности Факултета.

У складу са Законом и својим општим актима Факултет усваја Финансијски план за сваку буџетску годину, којим планира потребна средства из буџета и сопствених прихода за остварење активности утврђених Програмом рада Факултета.

Контрола испуњености планираних активности врши се анализом на Наставно-научном већу и Савету Факултета и усвајањем Извештаја о раду Факултета, Извештаја о пословању и Завршног обрачуна.

Установа је приложила усвојени Програм рада установе за школску 2018/19. годину и Годишњи извештај о раду установе за 2017/18. годину из којих се види да је планирање засновано на систематичном и сталном прикупљању података и њиховој стручној анализи. Резултати планирања су плански документи који су доступни јавности и примењују се у пракси. Ови извештаји су доступни јавности.

Установа спроводи контролу поређењем планираних и остварених циљева и поређењем резултата високошколске установе са њеним резултатима у претходном периоду.

.....

3. Организација и управљање (Стандард 3)

Организација и управљање треба да се процене имајући у виду следеће критеријуме:

- Егзистенција статутом утврђене организационе структуре и система управљања.
- Самовредновање - Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке (Рецензентска комисија даје образложења која се односе на испуњеност овог стандарда, анализира слабе и јаке тачке мера и поступака за обезбеђење квалитета, и даје предлог мера за побољшање овог стандарда).

Коментари и примедбе:

На основу достављене документације, може се закључити да за извођење студијског програма постоје одговарајући људски, просторни, техничко-технолошки и други ресурси који су потребни студијском програму и предвиђеном броју студената.

Органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању Факултетом утврђени су Статутом Факултета у складу са законом.

Послови са потребном квалификационом структуром запослених за утврђену делатност Факултета организују се и извршавају у оквиру унутрашњих организационих јединица Факултета

Организационе јединице и стручни органи Факултета (Наставно-научно веће Факултета, Изборно веће Факултета, Веће студијског програма, Веће катедре, Савет за финансијско пословање и Колегијум Факултета), њихова организациона структура и делокруг рада, као и начин њихове координације и контрола рада, утврђени су Статутом Факултета и одговарајућим правилницима о раду организационих јединица, као и Правилником о организацији и систематизацији послова и радних места на Факултету.

Факултет обезбеђује редовно и систематско праћење, контролу и оцењивање рада органа пословођења и шефова служби.

Ненаставно особље Факултета је квалификовано и компетентно за успешно пружање подршке квалитетној реализацији студијских програма, научноистраживачког рада и осталих делатности Факултета.

Секретаријат Факултета врши управно-правне, административно-техничке, финансијско-материјалне, помоћно-техничке и друге послове из делокруга рада Факултета. Радом Секретаријата руководи секретар Факултета. Шефови служби одговорни су за квалитетно обављање послова из делокруга рада службе

.....

4. Студије (Стандард 4)

Студије треба да се процене имајући у виду следеће критеријуме:

- Квалификације студената које стичу завршетком одређеног нивоа студија.
- Свеобухватност структуре студијских програма и одговарајуће методе учења.
- Целовитост студијских програма (циљеви, структура и садржај, политика и процедура уписа студената, методе учења и начин провере знања, исходи учења и компетенције студената при чему се сваки предмет из студијског програма исказује бројем ЕСПБ бодова).

- Самовредновање - Стандард 4: Квалитет студијског програма, Стандард 5: Квалитет наставног процеса, Стандард 8: Квалитет студената, Стандард 15: Квалитет докторских студија, (Рецензентска комисија даје образложења која се односе на испуњеност ових стандарда, анализира слабе и јаке тачке мера и поступака за обезбеђење квалитета, и даје предлог мера за побољшање ових стандарда).

Коментари и примедбе:

Електронски факултет у Нишу организује следеће врсте студија:

- 1) основне академске студије,
- 2) мастер академске студије и
- 3) докторске студије.

Звања која стичу студенти након завршетка напред наведених врста студија су:

- 1) дипломирани инжењер електротехнике и рачунарства,
- 2) мастер-инжењер електротехнике и рачунарства,
- 3) доктор наука-електротехника и рачунарство.

Студент који је током основних академских студија усвојио знања предвиђена планом и програмом основних академских студија, чији квантитет и квалитет мора да задовољава прописане стандарде, стиче академско звање дипломирани инжењер електротехнике и рачунарства и има следеће компетенције:

- Разуме и примењује фундаментална знања из електротехнике, математике, физике и других инжењерских дисциплина;
- Пројектује системе, компоненте и процесе на основу задатих спецификација;
- Користи технике, вештине и савремене софтверске алате у инжењерској пракси;
- Пројектује и изводи инжењерске експерименте и затим анализира и интерпретира добијене податке;
- Разуме, уочава, формулише и решава инжењерске проблеме;
- Унапређује своје знање и прати развој технологије током целог радног века;
- Ради у тиму састављеном од стручњака различитих профила;
- Има професионалну и етичку одговорност инжењера електротехнике и рачунарства и разуме утицај инжењерских решења на друштво и околину;
- Самостално поставља пројектне задатке;
- Ефикасно комуницира;
- Поседује способност да настави усавршавање кроз мастер академске студије.

Студент који је током мастер академских студија школовања усвојио прописани минимум знања предвиђеног наставним планом и програмом другог степена студија стиче академски назив мастер инжењер електротехнике и рачунарства. То звање показује да је способности стечене на основним студијама проширио у неком од изборних подручја и стекао следеће нове компетенције:

- Разуме, уочава, формулише и решава сложене инжењерске проблеме;
- Пројектује комплексне системе и процесе на основу задатих спецификација;
- Пројектује и изводи сложене инжењерске експерименте и затим анализира и интерпретира добијене податке;
- Доноси закључке који излазе из оквира дотадашњег знања;
- Може самостално да усмерава своју делатност у области струке;
- Способност да пренесе знање на друге;

- Поседује способност и има компетенције да настави школовање на докторским студијама;

Студент који је успешно усвојио планом и програмом предвиђене обавезе на трећем степену студија стиче академски назив доктор наука-електротехника и рачунарство. То звање представља највиши степен образовања из електротехнике и рачунарства. Доктор наука-електротехника и рачунарство, осим способности стечених на првом и другом степену студија, влада савременим истраживачким методама у довољној мери да може самостално да се бави научноистраживачким радом, да шири знања ван достигнутих граница и да то доказује објављујући резултате свог рада на нивоу водећих научних часописа из уже области за коју се определио, као и да формира истраживачке тимове и усмерава их у истраживачком раду.

Сви програми наведени у листи студијских програма јесу прихваћени од стране надлежног органа.

Наведене квалификације одговарају степенима студија.

Установа је приложила:

-Табелу 4.1-Листа студијских програма који су акредитовани од 2011. године у високошколској институцији

-Прилог 4.1-Одлуке о прихватању студијских програма за које се тражи акредитација

-Прилог 4.2-Уверења у акредитацији студијских програма у установи од 2011. године.

.....

5. Научно-истраживачки и уметнички рад (Стандард 5)

Научноистраживачки и уметнички рад треба да се процене имајући у виду следеће критеријуме:

- Реализација научноистраживачког и уметничког рада и његова компатибилност са научноистраживачким и уметничким радом у домаћем и међународном окружењу.
- Усклађеност резултата научноистраживачког и уметничког рада са циљевима програма и њихова укљученост у наставни процес.
- Самовредновање- Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада (Рецензентска комисија даје образложења која се односе на испуњеност овог стандарда, анализира слабе и јаке тачке мера и поступака за обезбеђење квалитета, и даје предлог мера за побољшање овог стандарда).

Коментари и примедбе:

По све три горе наведене групе питања Електронски факултет испуњава стандарде. Установа веома активно учествује у научноистраживачком раду који је модеран и усклађен је са кретањима у области код нас и у свету. У реализацији истраживачких пројеката остварује се широка сарадња у земљи и са иностранством. Научноистраживачки рад је у области електротехнике и рачунарства, што одговара циљевима студијских програма. Реално је претпоставити да се постигнути научни и истраживачки резултати на пројектима укључују у наставне процесе, поготово на

докторским и мастерским студијама. Стандард 6 у документу о самовредновању урађен је одговорно и квалитетно.

У тексту који следи наводи се и цитира неколико битних докумената на основу којих су дате горње сажете констатације.

Приложен је ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЕЛЕКТРОНСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ ЗА ШКОЛСКУ 2017/2018. ГОДИНУ, стандард 5, документ 5.3. У њему се наводи да се научно-истраживачки рад, „... као једна од основних делатности Електронског факултета, одвијао кроз учешће наставника и сарадника Факултета у реализацији:

- домаћих научноистраживачких пројеката из циклуса 2011-2018. године чије финансирање је од стране ресорног Министарства Републике Србије продужено до краја 2019. године;

- домаћих научноистраживачких и истраживачко-развојних пројеката уговорених са привредом и другим субјектима;

- међународних научноистраживачких пројеката финансираних од стране ЕУ;

- међународних научноистраживачких пројеката у оквиру билатералне сарадње наше земље са другим земљама;

- међународних научноистраживачких пројеката и истраживачко-развојних пројеката уговорених са привредом и другим међународним субјектима;

- интерних истраживања која су у складу са вишедеценијским искуством и знањем и основном делатношћу многобројних научноистраживачких лабораторија Електронског факултета у Нишу“.

Констатује се да се број радова публикованих у часописима са импакт фактором значајно повећава из године у годину. Дата је следећа табела остварених публикација наставника и сарадника:

	M21A	M21	M22	M23	$\Sigma(M21-M23)$
2017.	6	6	24	45	81
2018.	8	14	30	47	99

Табела 4.1: Број резултата категорије M21-M23 остварених у 2017. и 2018. години

Уз документ о самовредновања Стандард 6: *Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада*, даје се низ оцена о стању, а као доказ за њих приложено је 19 прилога: листе ментора на докторским студијама, списак докторских дисертација за период 2013-17.г, листа научних конференција, листа уредника часописа, листа рецензената, листе националних и међународних пројеката, спискови објављених радова и њихова категоризација, спискови наставника и сарадника, списак лабораторија, разни правилници, релевантне одлуке савета, програми развоја научно-истраживачке делатности и друго.

На основу наведеног, у документу се оправдано констатује да Електронски факултет у Нишу непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

Наводи се да научна делатност „... обухвата широк спектар области електротехнике и рачунарства, почев од електроенергетике, преко електронике, микроелектронике, телекомуникација и аутоматике, до рачунарске технике, информационо-комуникационих технологија и метрологије и мерних техника.“ Остварују се пројекти „... основних, примењених, развојних, интегралних и интердисциплинарних истраживања“. Истичу се пројекти по уговорима „које Факултет закључује са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, као и с другим министарствима - корисницима резултата пројеката“ као и пројекти „... на основу уговора које Факултет закључује с међународним фондацијама за подстицање научноистраживачког рада“. Важни су и пројекти са привредом, локалном и државном администрацијом које факултет такође реализује.

У документима се истиче да је на „... Факултету развијен систем за подстицање наставника и сарадника да што више објављују радове у реномираним међународним часописима са SCI листе и SCI-E листе, као и да презентују своје актуелне резултате на еминентним међународним и домаћим конференцијама и симпозијумима. Последица тога је велики број објављених научних радова, којима се Факултет сврстава у сам врх европских високошколских установа. Оквирна статистика радова за претходни петогодишњи период (2012-2016) била би:

- 510 радова у часописима са SCI листе или ~ 3 рада по наставнику/сараднику,
- 97 радова у међународним часописима
- 49 радова у монографијама међународног значаја
- 171 рад у националним часописима,
- 932 рада на међународним конференцијама или чак ~ 7 радова по наставнику/сараднику, и
- 233 рада на националним конференцијама.“

Сматрамо да су ови резултати за похвалу.

У складу са строгом оријентацијом Електронског факултета на квалитетан научни и истраживачки рад је и чињеница да су „... критеријуми за напредовање наставника и сарадника усклађени са критеријумима који постоје на водећим европским и светским универзитетима“. Такође, „... научноистраживачки и стручни рад на Електронском факултету планира се и оцењује на годишњем нивоу са становишта квантитета и квалитета“.

Као подстицај за усавршавање и развој каријере, негују се признања и награде Факултета „... (Плакета Факултета, Повеља Факултета, Златна значка Факултета, Сребрна значка Факултета, итд.) организацијама и појединцима за истакнути допринос у раду или развоју Факултета или за истакнуте резултате у наставном и научноистраживачком раду. уручују се награђенима на свечаној седници Савета Факултета поводом Дана Факултета“.

Електронски факултет је коорганизатор „... научних скупова међународног значаја:

1. MIEL (General Chairman Prof. Ninoslav Stojadinović)
2. TELSIXS (Technical Program Committee Chair Prof. Nebojša Dončov)
3. SAUM (General Chairman Prof. Dragan Antić)
4. SSSS (General Chairman Prof. Predrag Petković)

5. ICEST (Chairman Prof. Nebojša Dončov)
6. ПЕС (General Chairman Prof. Dragutin M. Veličković, 1984-2004)
(General Chairman Prof. Slavoljub Aleksić, 2005-)
7. ESP (General Chairman Assistant Prof. Nadežda Stojković)
8. IEEEESTEC (General Chairman Dr. Danijel Danković)
9. RAD (General Chairman Prof. Goran Ristić)
10. IcETRAN (Programme Committee Chair Prof. Predrag Petković)

Велики број наставника и сарадника су рецензенти у еминентним међународним часописима, а поједини су и главни уредници или чланови уредничких одбора. Универзитет у Нишу издаје часописе *Facta Universitatis: Series Electronics and Energetics* (одлуком ресорног Министарства сврстан у категорију M24) и *Series Automatics and Robotics* (M52), у чијем уређивању и издавању активно учествују наставници и сарадници Факултета“.

У току израде акта о самовредновању урађена је одговарајућа детаљна SWOT анализа.

.....

6. Наставно особље (Стандард б)

Наставно особље треба да се процени имајући у виду следеће критеријуме:

- Усклађеност броја наставника и сарадника и њиховог ангажовања са установљеним бројчаним стандардима.
- Документованост квалификација наставног особља и њихова усклађеност са захтевима у одговарајућем пољу и нивоом њихових задужења.
- Услови за рад, напредак и развој наставног особља.
- Усклађеност величина група за предавања и вежбе са Стандардима за акредитацију студијских програма у оквиру одређеног образовно научног односно уметничког поља.
- Самовредновање - Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника (Рецензентска комисија даје образложења која се односе на испуњеност овог стандарда, анализира слабе и јаке тачке мера и поступака за обезбеђење квалитета, и даје предлог мера за побољшање овог стандарда).

Коментари и примедбе:

Просечне оптерећености наставника и сарадника су у оквирима толеранција.

Квалификација наставног особља и њихова усклађеност са захтевима у одговарајућем пољу и нивоом њихових задужења прегледана је и оцењена позитивно при рецензији студијских програма.

Када су у питању услови за рад, напредак и развој наставног особља, онда се на основу приложених нормативних аката може закључити да је то на Електронском факултету урађено веома добро. Дата су следећа документа:

Прилог 5.1 „План научноистраживачког ... рада“ за период 2016-2020. (32 странице)

Прилог 5.3. Годишњи извештај установе или сродан документ

Прилог 5.4.б. „Програм развоја ни подмладка за период 2016-20. (16 страница)

Прилог 5.4. Списак најзначајнијих објављених резултата у Установи за претходну календарску годину не више од 50 референци систематизован по ознакама ресорног Министарства

Прилог 5.4. в. Преглед научноистраживачких, уметничких и стручних резултата наставника и сарадника Електронског факултета у Нишу у периоду 2014-2018

Прилог 5.4.а Извод из Статута факултета (део који се односи на научноистраживачку делатност)

Табела 5.1. Листа сарадника укључених у научноистраживачке, стручне и уметничкоистраживачке пројекте који се тренутно реализују у високошколској установи

Табела 5.2. Збирни преглед научноистраживачких резултата у установи у претходној школској години

У документима за поједине студијске програме утврђено је да су величине група за предавања (по правилу 32) и вежбе (по правилу 16) усклађене са одговарајућим стандардима.

Уз документ о самовредновања Стандард 7: *Квалитет наставника и сарадника*, као доказ за наведене констатације документу, дато је 20 прилога: списак чланова ННВ-а, гостујући професори, чланови матичних одбора, уредници часописа, рецензенти, чланство, списак свих наставника по звањима, списак наставника и сарадника, разни правилници и делови статута и друго.

Када је у пиатњу опис стања наводи се следеће:

„Наставу на Електронском факултету обавља 163 наставника и сарадника.

Структура наставног особља је следећа: 49 редовних професора, 15 ванредних професора, 30 доцната, 1 наставник вештина, 29 асистената са докторатом, 15 асистената са магистратуром, 16 асистената и 8 сарадника у настави“.

Поједини наставници ангажовани су као чланови Матичних одбора при надлежним Министарствима, уредници, чланови уређивачких колегијума и рецензенти еминентних међународних и домаћих публикација. Међу њима има и званичника домаћих и међународних научно-стручних удружења.

Избор наставника и сарадника врши се у складу са важећим прописима.

„Квалитет педагошког рада периодично се прати и периодично проверава путем анкетирања студената. Резултати ових анкета су на задовољавајућем нивоу и укључени су у критеријуме за избор у звања“.

„На нивоу Факултета делује Комисија за оцену испуњености критеријума за избор у звање, чије мишљење је обавезујуће. На нивоу Универзитета у Нишу делује Комисија за оцену испуњености минималних услова учесника конкурса за избор у звање наставника, чије је мишљење такође обавезујуће“.

Факултет подстиче и подржава научноистраживачки рад на различите начине: обавештавање о међународним скуповима, прослеђивање информација о конкурсима и могућностима за обезбеђивање финансијске подршке за учешће на научним и стручним скуповима у земљи и иностранству, као и научно стручно усавршавање наставника и сарадника, одобравање наставницима и сарадницима плаћена или неплаћена службена одсуства ради усавршавања и тсл. Запосленима је обезбеђен приступ интернету и преко њега најважнијим базама података и другој научној инфраструктури.

Као илустрацију компетентности наставника и сарадника Електронског факултета у документима је истакнуто да су на факултету ангажовани: 1 редовни члан САНУ, 4 члана АИНС, 2 члана Научног друштва Србије (један од њих је и члан АИНС). Поред тога, наведено је да су професори факултета ангажовани у раду преко двадесет важних државних органа (комисија, одбора и слично).

И за овај део у документу о самовредновању приказани су резултати озбиљне SWOT анализе.

.....

7. Ненаставно особље (Стандард 7)

Ненаставно особље треба да се процени имајући у виду следеће критеријуме:

- Заступљеност квалификованог особља за обављање библиотечких и послова информационаих система.
- Заступљеност квалификованог особља за обављање секретарских послова и послова студентске службе.

Коментари и примедбе:

.....

Из приложене документације (Табеле 7.1 и 7.1А и Прилоге 7.1 и 7.2) евидентно је да на Електронском факултету постоји довољан број квалификованог особља за обављање библиотечких, послова везаних за одржавање информационаих система, као и послова везаних за обављање лабораторијских вежби студената.

Осим тога, увидом у горе наведену документацију, рецензентска комисија закључује и да постоји довољан број квалификованог особља за обављање секретарских послова, послова студентске службе, као и свих других административно-техничких послова неопходних за успешно функционисање једне високошколске установе.

.....

8. Студенти (Стандард 8)

Студенти треба да се процене имајући у виду следеће критеријуме:

- Постојање дефинисаног броја студената и јасни услови за упис и пријем студената.
- Непрекидно и систематско праћење успеха студената и њиховог напредовања на сваком од студијских програма.
- Праћење успешности студената у савлађивању појединог предмета током извођења наставе и његово вредновање и одговарајући удео тих резултата у коначној оцени на испиту.

Коментари и примедбе:

Испуњеност стандарда: број студената који се уписује је у складу са кадровским, просторним и техничким потенцијалима Факултета.

У прву годину основних академских студија на Електронском факултету могу се уписати сва лица са положеном општом, стручном или уметничком матуром, односно лица са средњим образовањем у четворогодишњем трајању и које положи пријемни испит из математике. Текст конкурса садржи и друге услове, начин и рокове уписа утврђене Статутом Факултета. На први степен студија Факултет уписује до 540 студената (од тога до 60 самофинансирајућих студената). На други степен студија Факултет уписује до 352 студената (од тога 82 самофинансирајућа студента). На трећи степен Факултет уписује до 100 студената (од тога 75 самофинансирајућих студената).

Успешност студирања сваког студента редовно се прати од стране наставника и сарадника, односно одговарајућих катедри. На крају сваког семестра руководство Факултета и Наставно- научно веће анализирају општи успех и предлажу мере за побољшање успеха студирања и отклањање недостатака

Методe оцењивања су тако конципиране да на одговарајући начин процењују исходе учења. Знања која студенти усвајају током наставно-научног процеса усклађена су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма.

.....

9. Простор и опрема (Стандард 9)

Простор и опрема треба да се процене имајући у виду следеће критеријуме:

- Постојање одговарајућег простора за извођење наставе и обављање административних и управних послова
- Испуњеност одговарајућих урбанистичких, техничко технолошких, хигијенских и здравствено сигурносних услова за простор и опрему
- Савременост технолошке опреме за извођење процеса наставе и управљања
- Самовредновање- Стандард 11: Квалитет простора и опреме (Рецензентска комисија даје образложења која се односе на испуњеност овог стандарда, анализира слабе и јаке тачке мера и поступака за обезбеђење квалитета, и даје предлог мера за побољшање овог стандарда).

Коментари и примедбе:

Из приложене документације (Табеле 9.1 и 9.1А), евидентно је да је за потребе реализације свих студијских програма на високошколској установи Електронски факултет Универзитета у Нишу обезбеђен следећи простор:

- 4 амфитетара и 38 учионица, укупне нето површине: 3,472 м².
- 51 лабораторија, укупне нето површине: 3,692 м²
- 74 наставничка кабинета и других просторије за рад наставног особља, укупне нето површине: 1,596 м²
- заједничке просторије, стручне службе, управа, укупне нето површине: 1332 м²
- службе одржавања и обезбеђења, магацини, укупне нето површине: 142 м²
- студентски парламент, нето површине: 68 м²

Из увида у горе назначену документацију евидентно је да су поједине учионице опремљене аудио-визуелним средствима за извођење савремених мултимедијалних видова наставе, да на Електронском факултету постоје опремљене и функционалне просторије за рад факултетских служби које пружају техничку и стручну подршку процесу наставе, као и да су за рад Студентског парламента, студентских организација, Студентског клуба и осталих облика студентског организовања (друштвене, културне и забавне манифестације) такође обезбеђене одговарајуће функционалне просторије.

Из приложене документације (Табеле 9.2, као и Прилоге 9.1 и 9.2), евидентно је да је за потребе извођења наставе у овој високошколској установи у потребној мери обезбеђена савремена хардверска и софтверска подршка.

10. Библиотека, уџбеници и информациона подршка (Стандард 10)

Библиотека, уџбеници и информациона подршка треба да се процене имајући у виду следеће критеријуме:

- Опремљеност библиотеке одговарајућим бројем библиотечких јединица којима је обезбеђена покривеност свих предмета.
- Постојање информационог система и одговарајућих рачунарских учионица.
- Самовредновање- Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса (Рецензентска комисија даје образложења која се односе на испуњеност овог стандарда, анализира слабе и јаке тачке мера и поступака за обезбеђење квалитета, и даје предлог мера за побољшање овог стандарда).

Коментари и примедбе:

Електронски факултет поседује библиотеку површине 1018 м², која се састоји од шалтера, две савремено опремљене читаонице и магацина за смештај књига и часописа. Библиотека има око 29.000 библиотечких јединица: богат фонд монографских публикација (књига, уџбеника, докторских дисертација, магистарских теза и дипломских радова) из области природних и техничких наука, као и 514 наслова серијских публикација (преко 40.000 јединица), којима у потпуности задовољава потребе студената и наставног особља. Електронски факултет обезбеђује покривеност свих предмета одговарајућом уџбеничком литературом, училима и помоћним наставним средствима.

Електронски факултет има веома развијену рачунарску мрежу. Окосницу мреже чини гигабит ethernet. У приступном делу мреже користи се fast ethernet и WLAN технологија. Укупан број расположивих активних прикључака на мрежу је преко 600. Тренутан број активних рачунара је преко 420. Од тог броја преко 70 су сервери који обезбеђују различите сервисе у мрежи. Постоји редувант линк ка комерцијалним провајдерима за случај када је Академска мрежа није у функцији. Рачунарско-информациони центар обезбеђује коришћење локалне мреже, приступ Интернету и е-маил сервис свим регистрованим корисницима из реда студената, наставног и ненаставног особља. Факултет поседује шеснаест рачунарских лабораторија са укупно 230 рачунара повезаних на Интернет мрежу.

11. Унутрашњи механизми за осигурање квалитета (Стандард 11)

Унутрашњи механизми за осигурање квалитета треба да се процене имајући у виду следеће критеријуме:

- Постојање јасне и јавне стратегије обезбеђења квалитета која се практично спроводи кроз рад комисије и која се посебно односи на квалитет наставе.
- Постојање система самовредновања који се периодично спроводи уз активно учествовање студената и у којем се разматра оцена студената о квалитету наставног процеса.
- Самовредновање - Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета, Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета, Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета, Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета, Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета (Рецензентска комисија даје образложења која се односе на испуњеност ових стандарда, анализира слабе и јаке тачке даје предлоге за побољшање).

Коментари и примедбе:

Факултет обезбеђује спровођење поступака за оцењивање квалитета рада свих субјеката у систему обезбеђења квалитета, у складу са прописаним стандардима. Поступак обезбеђења и унапређења квалитета, као и контроле ових процеса врши се стално. Орган управљања високошколске установе донео стратегију обезбеђења квалитета и тај документ је доступан јавности. Електронски факултет је увео Систем обезбеђења квалитета, поштујући јасно дефинисане стандарде квалитета и поступке за обезбеђење квалитета, који омогућавају спровођење утврђене политике квалитета.

Факултет обезбеђује услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања. Факултет спроводи поступак самовредновања ради утврђивања степена успешности спровођења утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и нивоа остваривања утврђених стандарда квалитета. Факултет спроводи поступак самовредновања најмање једном у три године. Са резултатима самовредновања Факултет упознаје наставнике и сараднике, студенте, Комисију за спровођење поступка акредитације, Центар за унапређење квалитета, Комисију за обезбеђење квалитета, академску и стручну јавност.

Студенти имају активну улогу у доношењу и обезбеђењу стратегије обезбеђења квалитета, а посебно је значајна оцена квалитета наставног процеса која се утврђује анкетирањем студената.

Факултет обезбеђује редовне повратне информације од послодаваца, Националне службе за запошљавање и других организација о компетенцијама својих дипломираних студената.

Факултет такође обезбеђује расположивост података потребних за упоређивање са одговарајућим страним високошколским установама у погледу квалитета.

Факултет има Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности.

Установа је приложила следећа документа која су везана за квалитет и контролу квалитета:

-Табела 11.1 Листа чланова Комисије за контролу квалитета

-Прилог 11.1 Одлуку Савета о усвајању извештаја о самовредновању Електронског факултета у Нишу и Извештај о самовредновању Електронског факултета у Нишу

-Прилог 11.2 Стратегију обезбеђења квалитета и Акциони план и програмске активности за период 2016-2019. године

-Прилог 11.3 Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности

-Прилог 11.4 Извод из Статута Установе којим се регулише оснивање и делокруг рада организационих јединица задужених за квалитет (комисије за квалитет...)

Мере и поступци спровођења контроле квалитета студијских програма су на високо задовољавајућем нивоу.

Стратешко планирање ове Установе у високом образовању је на високом нивоу и установа поседује ресурсе који су неопходни за постизање задатих циљева.

.....

12. Извори финансирања (Стандард 12)

Извори финансирања треба да се процене имајући у виду следеће критеријуме:

- Финансијски резултати.
- Постојање јавно доступног финансијског плана.
- Самовредновање-Стандард 12: Финансирање (Рецензентска комисија даје образложења која се односе на испуњеност овог стандарда, анализира слабе и јаке тачке мера и поступака за обезбеђење квалитета, и даје предлог мера за побољшање овог стандарда).

Коментари и примедбе:

Средства за обављање делатности Електронског факултета, у складу са законом, обезбеђују се из буџета Републике Србије. Средства за обављање делатности у току једне школске године обезбеђују се на основу годишњег програма рада Факултета, а на основу Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета (Сл. Гласник РС бр. 15/2002, 100/2004, 26/2005, 38/07 и 110/07). Факултет самостално планира распоред и намену финансијских средстава тако да обезбеђује финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.

Средства остварена по основу прихода од рада на научноистраживачким пројектима, пројектима и уговорима о реализацији едукативних програма, од истраживања, консултанских услуга, комерцијалних и других услуга расподељују се у складу са Финансијским планом Факултета.

Средства која Факултет стиче од школарине, односно пружања услуга трећим лицима користе се према годишњем програму рада Факултета за трошкове пословања, зараде запослених у складу са законом и колективним уговором, обављање научноистраживачког рада који је у функцији подизања квалитета наставе, научно и стручно усавршавање наставника и сарадника, набавку и одржавање опреме, подстицање развоја наставног и научноистраживачког подмлатка, међународну сарадњу, изворе информација и информационе системе и др.

Сопствени приходи Факултета делимично се користе и за повећање квалитета наставе током године ако оснивач не обезбеди предвиђена средства. Извори финансирања Факултета су јавни, а информације о њима и висини средстава доступне су кроз извештаје о пословању које усваја Савет Факултета.

Према финансиском плану за ову годину планиран је приход од 1.006.863 хиљаде динара, од чега 621.544 хиљада динара из буџета. Вишак прихода над расходима је 1.837 хиљаде динара. Овогодишњи план прихода је већи за 82,52% од просечних прихода за предходних три године, при том приход из буџета је већи за 47,10% у односу на 2018. годину. За 42,46% планирани су већи расходи за плате и додатке (4111 економска класификација) у 2019. години у односу на 2018. годину.

13. Јавност у раду (Стандард 13)

Јавност у раду треба да се процени имајући у виду следеће критеријуме:

- Јавност основних задатака, циљева, очекиваних образовних исхода, описа студијских програма и других релевантних података који омогућавају студентима и потенцијалним студентима да донесу одговарајуће одлуке о свом образовању.

Коментари и примедбе:

Испуњеност стандарда: Факултет обезбеђује доступност информацијама о свом раду студентима, потенцијалним студентима и осталим заинтересованим лицима. Факултет има Информатор о раду, а објављује и Информатор за студенте приликом уписа сваке нове генерације студената. На овој интернет страни www.elfak.ni.ac.rs доступни су подаци за рад Факултета: циљеви и очекивани образовни исходи, опис студијских програма и предмета, услови уписа и преноса ЕСПБ бодова, износ школарине, подаци о акредитацији, стратегија обезбеђења квалитета, финансијски резултати, општа акта, листе наставника и сараника са подацима о њиховим квалификацијама и ангажовању, информације о органу управљања, стручним органима и раду студентског парламента, актуелна дешавања и други релевантни подаци.

14. Примери изврности

Ако постоје, треба да буду пример добре праксе.

Дефиниција: Изврност значи да су изложене карактеристике веома добре али имплицитно нису достижене свима.

V. Оцене појединачних стандарда

Квалитет високошколске установе исказује се бројчаним оценама по стандардима:

Ред.бр.	Стандарди	Бројчана оцена стандарда*
1	Основни задаци и циљеви високошколске установе (Стандард 1) Basic tasks and goals of a higher education institution (Standard 1)	9
2	Планирање и контрола (Стандард 2)	8

	Planning and Control (Standard 2)	
3	Организација и управљање (Стандард 3) Organization and Management (Standard 3)	8
4	Студије (Стандард 4) Studies (Standard 4)	9
5	Научно-истраживачки и уметнички рад (Стандард 5) Scientific research and artistic work (Standard 5)	9
6	Наставно особље (Стандард 6) Teaching Staff (Standard 6)	9
7	Ненаставно особље (Стандард 7) Non-teaching staff (Standard 7)	8
8	Студенти (Стандард 8) Students (Standard 8)	8
9	Простор и опрема (Стандард 9) Premises and equipment (Standard 9)	10
10	Библиотека, уџбеници и информациона подршка (Стандард 10) Library, textbooks and information support (Standard 10)	9
11	Унутрашњи механизми за осигурање квалитета (Стандард 11) Internal quality assurance mechanisms (Standard 11)	9
12	Извори финансирања (Стандард 12) Funding Sources (Standard 12)	8
13	Јавност у раду (Стандард 13) Publicity at work (Standard 13)	9

*Оцене: слабо (5), добро (6-7), врло добро (8-9), одлично (10)

Установа се не може акредитовати уколико добије оцену слабо (5) за било који од стандарда 5, 6, 9 и 11.

Нетачни подаци и/или неисправни електронски формулари у приложеној документацији аутоматски повлаче одбијање акредитације.

VI. Сажетак

The Faculty of Electronic Engineering in Niš is a higher education institution with legal personality within the University of Niš. It was founded in 1968 by the Law on the Establishment of the Faculty of Electronic Engineering in Niš as a state faculty, where the diploma and knowledge, competing in the domestic and world markets, were acquired by generations of students.

The Faculty is an educational and scientific institution that within its main activity organizes

and implements academic study programs at all levels of study, as well as the innovation of knowledge and other forms of vocational education and training.

The Faculty of Electronic Engineering monitors the quality and success of the implementation of study programs, the quality of management and implementation of the entire Faculty activity, in the manner determined by the Quality Assurance Strategy.

In order to successfully accomplish the goals and tasks of the Faculty, the Faculty of Electronic Engineering in Niš plans its activities.

The Faculty Council adopts the Faculty Work Program for each school year in which activities related to the educational activity, scientific research work and other activities of the Faculty are planned.

In accordance with the Law and its general acts, the Faculty adopts a Financial Plan for each budget year, which plans the necessary funds from the budget and own revenues for the implementation of activities determined by the Faculty Work Program.

The control of the fulfillment of the planned activities is performed by analysis at the Teaching and Scientific Council and the Faculty Council and adoption of the Faculty Performance Report, the Business Report and the Final Account.

The organization and management of the Faculty are regulated by the Statute of the Faculty, based on the Law on Higher Education and the Statute of the University of Niš.

The governing body of the Faculty is the Faculty Council. The number of Council members is 21 (twenty-one), of which:

- 12 Faculty representatives,**
- 6 founder representatives and**
- 3 student representatives.**

The composition of the Faculty Representative Council consists of:

- 10 Faculty representatives from the ranks of teachers,**
- 1 Faculty representative from the class of associates who do not have student status and**
- 1 representative of the Faculty from non-teaching staff at the Faculty.**

The governing body is the Dean of the Faculty. The Dean represents the Faculty and performs the management function in accordance with the Law on Higher Education and the competences set out in the Statute of the Faculty. The Faculty has three Vice-Deans.

The Student Parliament is a body of the Faculty which takes care of the realization and protection of the rights of the students of the Faculty. The faculty also has a student dean.

The professional bodies of the Faculty are:

- Academic Council, consisting of all full-time faculty members,**
- Election Council,**
- Study program council,**
- The Council Chair.**

The Faculty of Electronics organizes the following types of studies:

- 1) basic academic studies,**
- 2) Master of Academic Studies and**
- 3) doctoral studies.**

The titles that students receive after completing the above types of studies are:

- 1) Bachelor of Electrical and Computer Engineering,**
- 2) master engineer of electrical engineering and computer science,**
- 3) Doctor of Science in Electrical Engineering and Computer Science.**

The Faculty of Electronic Engineering conducts scientific research as an equal educational activity, in accordance with the Law on Education, the Law on Scientific Research, in

accordance with the Law on Education, the Law on Scientific Research, the Law on Innovation and the Statute of the Faculty of Electronic Engineering.

The Faculty of Electronic Engineering is accredited for performing scientific research activities in the field of technical and technological sciences, by the decision of the Ministry of Education, Science and Technological Development no. 660-01-00002 / 9 of 08.03.2016. years.

The research activities of the Faculty of Electronic Engineering cover a wide range of fields of electrical engineering and computing, ranging from power engineering, through electronics, telecommunications and automation, to computer technology, information and communication technologies and metrology and measurement techniques.

Scientific research work is mainly realized through projects of basic, applied and developmental research. Part of the scientific research work is performed on the basis of contracts concluded by the Faculty with the Ministry responsible for science, as well as other ministries as beneficiaries of project results. The second part of the work is done on the basis of contracts concluded by the Faculty with international foundations for the promotion of scientific research work. Such projects are funded by the European Commission (HORIZONT 2020) and the United Nations Development Program.

In addition to working on research and development projects, the Faculty of Electronics also appears as an organizer and co-organizer of national and international scientific meetings. The sponsors of these scientific meetings are, among others, the Ministry of the Republic of Serbia, as well as international organizations such as IEEE. The most important scientific conferences organized at the Faculty of Electronic Engineering are: MIEL, TELSIKS, IEEEESTEC, ICEST, SAUM, PES and others.

Teaching at the Faculty of Electronic Engineering in Niš is carried out by 162 teachers and associates, with 3 teachers from other higher education institutions planned to be hired for the purpose of accreditation.

The structure of the teaching staff of the Faculty of Electronic Engineering is as follows: 45 full professors, 27 associate professors, 27 assistant professors, 7 assistants with doctorate, 53 assistants and 3 teaching assistants.

The Faculty employs 98 non-teaching staff who perform tasks and tasks within the Secretariat of the Faculty, the Computer Information Center, the Library and the Center for Scientific Research Work.

The following positions have been systematized and filled at the Faculty Library: graduate librarian - library manager, graduate librarian and librarian. There are seven executives in the Student Service, while the Computer Information Center has six executives with higher education. The Secretary of the Faculty is one executive - law graduate, and in addition, the Faculty has a Department for General and Administrative-Legal Affairs.

Each school year, the Faculty enrolls in the first year of study the number of students who are determined by the Government of the Republic of Serbia, and upon the proposal of the Faculty and the University of Niš. The number of students enrolled is in accordance with the staff, space and technical potential of the Faculty, as well as in accordance with the act on accreditation and work permit.

The joint competition for the enrollment of students in the first year of basic academic studies is published by the University of Niš for all the faculties in its composition.

In the first year of basic academic studies at the Faculty of Electronic Engineering can enroll all persons who have passed general, professional or artistic matriculation, i.e. persons with secondary education in the four-year duration and who pass the entrance exam in mathematics. The text of the competition also contains other conditions, manner and deadlines for enrollment determined by the Faculty Statute.

Up to 540 students are enrolled in the first level of study (up to 60 self-financing students).

Up to 352 students (82 of whom are self-funded students) enroll in the second level of study.

Up to 100 students are enrolled in the third level (75 self-funded students).

The competition for the enrollment of students into the Faculty is conducted by the Commission

appointed by the Dean of the Faculty. The Commission conducts the entrance exam and ranks the applicants in accordance with the Statute and general acts of the University of Niš and the Faculty. The final ranking list shall be made public, and enrollment shall be carried out after the completion of the candidate complaints procedure, if any.

The Faculty of Electronic Engineering has a main building of 21,100 m², a building housing the research and teaching laboratories of 1,620 m² and the teaching and scientific unit of the "Laboratory for Electroacoustics" in Svrljig of 303 m².

The Faculty of Electronic Engineering has adequate facilities and equipment that meet the relevant urban, technical and technological, hygienic conditions in terms of occupational safety and health and environmental protection. The total area of office space of 23,023 m², according to the number of students, meets the prescribed standards. For teaching, the Faculty has four amphitheatres, an appropriate number of classrooms and teaching laboratories equipped with the necessary equipment. Some of the classrooms are equipped with audio-visual aids for performing contemporary multimedia teaching. The available facilities and equipment, which are regularly maintained, ensure quality teaching.

The Faculty has equipped and functional premises for the work of the Faculty services, which provide technical and professional support to the teaching process at the Faculty. Modern hardware and software support is provided for their operation.

Appropriate functional rooms are provided for the work of the Student Parliament, student organizations, the Student Club and other forms of student organization (social, cultural and entertainment events).

The space is accessible for students, teachers and other people with impaired mobility.

The Faculty of Electronic Engineering has a library of 1018 m², which consists of a counter, two modernly equipped reading rooms and a storage room for books and magazines. The library has about 29,000 library units: a rich collection of monographic publications (books, textbooks, doctoral theses, master's theses and master's theses) in the field of natural and technical sciences, as well as 514 titles of serials (over 40,000 units), which fully meet the needs of students and teaching staff.

The Faculty of Electronic Engineering ensures that all subjects are covered by appropriate textbooks, textbooks and teaching aids.

The Faculty of Electronics has a highly developed computer network. The backbone of the network is gigabit ethernet. Fast Ethernet and WLAN technology are used in the network access part. The total number of active active network connections is over 600. The current number of active computers is over 420. Of these, over 70 are servers that provide various services on the network. There is a redundant link to commercial providers in case the Academic Network is down. Computer-information center provides use of the local area network, Internet access and e-mail service to all registered users from among students, teaching and non-teaching staff. The Faculty has sixteen computer labs with a total of 230 computers connected to the Internet.

The Faculty ensures the implementation of procedures for assessing the quality of work of all entities in the quality assurance system, in accordance with the prescribed standards. The process of quality assurance and improvement, as well as the control of these processes, is carried out on a permanent basis.

The Faculty provides the conditions and infrastructure for regular, systematic collection and processing of data required for quality assessment in all areas subject to self-evaluation. The Faculty conducts a self-evaluation procedure to determine the degree of success of implementing the established quality assurance strategy and procedures, as well as the level of achievement of the established quality standards. The faculty conducts a self-evaluation procedure at least once every three years. The Faculty introduces the results of self-evaluation to teachers and associates, students, the Commission for the implementation of the accreditation procedure, the Center for Quality Improvement, the Commission for Quality Assurance, the academic and professional public.

Students have an active role in the development and delivery of a quality assurance strategy, and the quality of the teaching process that is determined by student surveys is particularly important.

The faculty provides regular feedback from employers, the National Employment Service and other organizations about the competencies of their graduates.

The Faculty also ensures the availability of the data needed to compare it with the relevant foreign higher education institutions in terms of quality.

The Faculty has a Rulebook on textbooks and publishing.

The funds for carrying out the activities of the Faculty of Electronic Engineering, in accordance with the law and by-laws, are provided from the budget of the Republic of Serbia and from its own revenues.

Funds received by the Faculty from tuition, work on scientific research projects and provision of services are used, according to the annual work program and applicable regulations, for operating expenses, raising the quality of teaching, ongoing and investment maintenance of buildings and equipment, increasing employee salaries and other expenses foreseen by the Financial Plan. , since the founder, for many years, does not provide sufficient funds for all the above purposes.

The Faculty independently plans the allocation and purpose of financial resources and achieves positive financial results over a long period of time.

The Faculty ensures the availability of information on its work to students, potential students and other interested parties.

The Faculty has a work informant, and it also publishes a student informant when enrolling each new generation of students.

On this web site www.elfak.ni.ac.rs the data relevant for the Faculty's work are available: goals and expected educational outcomes, description of study programs and subjects, conditions for enrollment and transfer of ECTS credits, tuition amount, accreditation data, security strategy quality, financial results, general acts, lists of teachers and associates with information on their qualifications and engagement, information on the governing body, professional bodies and work of the student parliament, current events and other relevant data.

The Faculty of Electronic Engineering in Nis has met the requirements of all standards necessary for accreditation of a higher education institution at a very high level.

We propose that this institution be successfully accredited.

Кратак опис свих позитивних и негативних елемената у оцени стандарда за акредитацију високошколских установа.

Високошколска установе се: акредитује/не акредитује.

VII. Препоруке

- предлог мера за отклањање уочених слабости
- предлог мера и активности за унапређење квалитета високошколске установе

1. У оквиру SWOT анализе Стандрада 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет наставне подршке, као слабост се наводи недовољна мотивација наставног особља и мали број семинара за њихово усавршавање.

Предлог рецензетске комисије:

Стварати радно окружење које ће бити подстицајно за рад, како би се запослени максимално залагали и развили професионални однос према корисницима услуга.

Спроводити континуирану едукацију запослених из области законских прописа који се односе на њихов рад.

Дефинисати контролне механизме за обезбеђење оптималног радног оптерећења ненаставних радника.

Перманентно побољшавати техничку опремљеност и услове рада у настави.

2. Из поднетог Извештаја о самовредновању – Стандард 12, у оквиру SWOT анализе, као слабости се наводи недовољно финансирање од стране оснивача и зависност од буџета, које је настабилно. Такође, као слабост, истиче се непостојање стратегије у финансиском планирању.

Предлог рецензетске комисије:

Радити на јачању маркетиншких активности Факултета.

Формирати тимове стручњака који ће систематски радити на належању реалних извора финансирања пројеката, као и на професионалном аплицирању за пројекте који се финансирају из различитих фондова. Најзначајнији могући извори финансирања су свакако фондови Европске уније.

Радити на јачању иницијатива које се односе на уговарање нових послова са привредом и сарадње са страним партнерима.

Увести у праксу стимулативне мере које ће појачати интерес запослених да развијају послове који доносе сопствене приходе Факултету.

Паралелно са увођењем мера за повећање прихода, треба радити и на смањењу трошкова у пословању Факултета.

Предлажемо да се ова установа, Електронски факултет у Нишу, акредитује.

Напомене:

Ако је предлог рецензентске комисије да се Установа не акредитује ПРЕПОРУКЕ треба да дају главне аргументе за негативну оцену (неакредитацију) заједно са листом **обавезних активности** које обезбеђују студентима, већ уписаним на неки од студијских програма, стицање знања и вештина на задовољавајућем нивоу.

Ако је предлог рецензентске комисије да се Установа акредитује ПРЕПОРУКЕ садрже листу активности које Установа треба да спроведе до наредне редовне спољашње провере квалитета, а у циљу побољшања квалитета рада високошколске установе.

Уколико је неки стандард оцењен са 5 или 6 у ПРЕПОРУКАМА се Установа обавезује да унапреди свој квалитет у вези са тим стандардом до наредне редовне спољашње провере квалитета.

Рецензентска комисија	Презиме, средње слово и име	Потпис
Председник		
Члан		
Члан		
Члан		
Члан		

Датум и место